



**ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS DIREKTORIAUS 2019 METŲ  
VEIKLOS ATASKAITOS**

2020 m. sausio 31 d. Nr. T1-10  
Šilalė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 9 straipsnio 2 dalimi, 14 straipsnio 3, 4 ir 9 dalimis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 59 straipsnio 8 dalies 10 punktu, 9 dalimi, Reikalavimais švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. V-986 „Dėl Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai patvirtinimo“, Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. V-279 „Dėl Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų patvirtinimo“, Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. T1-39 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 250–252 punktais, Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 metų darbo planu, patvirtintu Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T1-1 „Dėl Šilalės rajono savivaldybės tarybos 2020 metų darbo plano patvirtinimo“, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos tarybos 2020 m. sausio 17 d. posėdžio protokolą Nr. V3-1, Šilalės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d i a:

1. Pritarti pridedamai Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktorės Birutės Jankauskienės 2019 metų veiklos ataskaitai (toliau – Ataskaita) ir Birutės Jankauskienės veiklos įvertinimui „labai gerai“.

2. Nustatyti Birutei Jankauskienei 15 procentų pareiginės algos kintamąją dalį nuo 2020 m. vasario 1 d. iki 2021 m. sausio 31 d.

3. Įpareigoti paskelbti Ataskaitą kartu su kitų metų užduotimis ir vadovo kompetencijų ir veiklos tobulinimo rekomendacijomis (kryptomis):

3.1. Šilalės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrių – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt);

3.2. Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktorių – Šilalės švietimo pagalbos tarnybos interneto svetainėje [www.silsviet.lt](http://www.silsviet.lt)

4. Paskelbti informaciją apie priimtą sprendimą vietinėje spaudoje, o visą sprendimą – Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.silale.lt](http://www.silale.lt).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

PRITARTA  
Šilalės rajono savivaldybės tarybos  
2020 m. sausio 31 d. sprendimu  
Nr. T1-10

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

**ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA**  
**Direktorės Birutės Jankauskienės**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-20 Nr. VVR-5  
Šilalė

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šilalės švietimo pagalbos tarnybos (Tarnyba) veikla orientuota į Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio plano 2018 - 2020 metams ir 2019 metų veiklos plano nuostatas. Tarnybos tikslas: teikti pedagoginiams darbuotojams ir mokykloms kvalifikacijos tobulinimo, metodinę ir kitą pagalbą, skatinančią mokyklų veiklos tobulinimą ir mokytojo profesinį tobulėjimą bei didinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą konsultacinę pagalbą tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams.

2019 m. organizuoti 176 kvalifikacijos tobulinimo renginiai Šilalės ir kitų rajonų savivaldybių mokytojams, ugdymo įstaigų vadovams bei kitoms klausytojų grupėms (trečiojo amžiaus universiteto klausytojams, finansininkams, kultūros darbuotojams, bendruomenių nariams, visuomenei ir kt.). Renginiuose dalyvavo 4083 klausytojai (žr. 1 lentelė). Populiariausios renginių formos 2019 metais buvo paskaitos (96) ir seminarai (69), mažiau populiarūs kursai, konferencijos, apskrito stalo diskusijos renginiai.

| <i>Renginio forma</i>           | <i>Skaičius</i> | <i>Valandų skaičius</i> | <i>Dalyvių skaičius</i> |
|---------------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Seminarai</b>                | 69              | 440                     | 1741                    |
| <b>Kursai</b>                   | 3               | 90                      | 72                      |
| <b>Paskaitos</b>                | 96              | 192                     | 2158                    |
| Kiti renginiai:                 |                 |                         |                         |
| <b>Konferencijos</b>            | 3               | 18                      | 60                      |
| <b>Apskrito stalo diskusija</b> | 5               | 30                      | 52                      |
| Iš viso:                        | <b>176</b>      | <b>770</b>              | <b>4083</b>             |

1 lentelė. Renginių pasiskirstymas pagal renginio formą, dalyvių skaičių bei trukmę

Renginiuose dalyvavo 4083 klausytojas, kuriuos galima suskirstyti pagal tikslines grupes: seminaruose dalyvavo 1741 klausytojai (žr. 2 lentelė), kursuose - 72 klausytojai (žr. 3 lentelė), paskaitose - 2158 klausytojų (žr. 4 lentelė). Kituose renginiuose: konferencijose, apskrito stalo diskusijose, gerosios patirties sklaidos, praktiniuose užsiėmimuose, plenere, mokymuose, kituose renginiuose dalyvavo 112 klausytojų.

| <i>Seminarų tikslinės grupės pavadinimas</i>                                    | <i>Seminarų skč.</i> | <i>Valandų skč.</i> | <i>Dalyvių skč.</i> |
|---|----------------------|---------------------|---------------------|
| Ikimokyklinio ugdymo pedagogai  | 2                    | 12                  | 66                  |
| Pradinio ugdymo mokytojai   | 1                    | 6                   | 22                  |
| Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai                               | 33                   | 202                 | 812                 |
| Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai | 2                    | 12                  | 48                  |

|   |           |            |             |
|---|-----------|------------|-------------|
| Mokyklų bendruomenės, komandos  | 1         | 8          | 39          |
| Kitos klausytojų grupės: <i>buhalteriai, socialiniai darbuotojai, NVŠ mokytojai, logopedai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, darbuotojai vykdančys viešuosius pirkimus</i> | 30        | 200        | 754         |
| Iš viso:  | <b>69</b> | <b>440</b> | <b>1741</b> |

2 lentelė. Seminarų dalyvių tikslinės grupės

| <i>Kursų tikslinės grupės pavadinimas</i>   | <i>Kursų skč.</i> | <i>Valandų skč.</i> | <i>Dalyvių skč.</i> |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|
| Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai   | 1                 | 32                  | 23                  |
| Kitos klausytojų grupės: <i>buhalteriai, socialiniai darbuotojai, NVŠ mokytojai, logopedai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, darbuotojai vykdančys viešuosius pirkimus</i> | 2                 | 58                  | 49                  |
| Iš viso:  | <b>3</b>          | <b>90</b>           | <b>72</b>           |

3 lentelė. Kursų dalyvių tikslinės grupės

| <i>Paskaitų tikslinės grupės pavadinimas</i>   | <i>Paskaitų skč.</i> | <i>Valandų skč.</i> | <i>Dalyvių skč.</i> |
|--|----------------------|---------------------|---------------------|
| Kitos klausytojų grupės: <i>seniūnijų darbuotojai, kultūros darbuotojai, NVŠ mokytojai, Trečiojo amžiaus universiteto klausytojai, tėvai/ globėjai, socialiniai pedagogai.</i> | 96                   | 192                 | 2158                |
| Iš viso:   | <b>96</b>            | <b>192</b>          | <b>2158</b>         |

4 lentelė. Paskaitų dalyvių tikslinės grupės

Per ataskaitinį laikotarpį Tarnyboje seminarus, kursus, paskaitas, kitų kvalifikacijos tobulinimo formų renginius vedė per 227 lektorių (žr. 5 lentelė), kurių didžiausią dalį (154 asmenys) sudarė kitų institucijų (UAB „Saviugdros mokyklos“, UAB „Pokyčių valdymas“, UAB „Autentiškas kontaktas“, Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros, kultūros darbuotojai, sveiko gyvenimo būdo puoselėtojai, meno atstovai). Mokytojai praktikai, įskaitant psichologus, specialiojo ugdymo pedagogus (28 asmenys). Kitos lektorių grupės pasiskirsto: 24 aukštųjų mokyklų dėstytojai, 14 mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai, 2 ministerijų, savivaldybių administracijų ir kt. valstybės institucijų darbuotojai, 5 kvalifikacijos tobulinimo renginius vedė Šilalės švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

| <i>Seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių lektoriai</i>                       | <i>Seminarų skč.</i> | <i>Kursų skč.</i> | <i>Paskaitų skč.</i> | <i>Kitų renginių skč.</i> |
|---|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|
| Institucijos darbuotojai  | 5                    | -                 | -                    | -                         |
| Mokytojai praktikai   | 15                   | 1                 | 8                    | 4                         |
| Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai                   | 4                    | 1                 | 16                   | 3                         |
| Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kt. valstybės institucijų darbuotojai | 2                    | -                 | -                    | -                         |
| Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai   | 11                   | -                 | -                    | 3                         |
| Kita:   | 64                   | 4                 | 80                   | 6                         |
| Iš viso   | <b>101</b>           | <b>6</b>          | <b>104</b>           | <b>16</b>                 |

5 lentelė. Lektorių grupės

Atlikti 85 specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai. Pedagoginiame psichologiniame konsultavime dalyvavo 97 asmenys. Konsultacijos suteiktos 278 kartus (vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams, pedagogams) (žr. 6 lentelė).

|                 |                         |                              |
|-----------------|-------------------------|------------------------------|
| <i>Klientai</i> | <i>Klientų skaičius</i> | <i>Konsultacijų skaičius</i> |
|-----------------|-------------------------|------------------------------|

|                                |           |            |
|--------------------------------|-----------|------------|
| Tėvai (globėjai, rūpintojai)   | <b>32</b> | <b>65</b>  |
| Švietimo pagalbos specialistai | <b>11</b> | <b>11</b>  |
| Pedagogai                      | <b>8</b>  | <b>8</b>   |
| Vaikai/mokiniai                | <b>46</b> | <b>194</b> |
| Kiti (išvardinti)              |           |            |
| Iš viso:                       | <b>97</b> | <b>278</b> |

6 lentelė. Psichologinės pagalbos teikimas

Psichologo konsultacijos suteiktos 278 kartus (žr. 7 lentelė). Specialiojo pedagogo, logopedo ir socialinio pedagogo konsultacijos suteiktos 403 kartus specialiosios pedagoginės pagalbos pratybos vaikams su įvairiapusiais raidos sutrikimais, bendraisiais ir specifiniais mokymosi sutrikimais, kalbos sutrikimais, 2 kartus suteikta konsultacija švietimo įstaigų vadovams, 56 kartus suteikta konsultacijų švietimo pagalbos specialistams, 160 kartų suteikta konsultacijų tėvams (viso: 899 kartus).

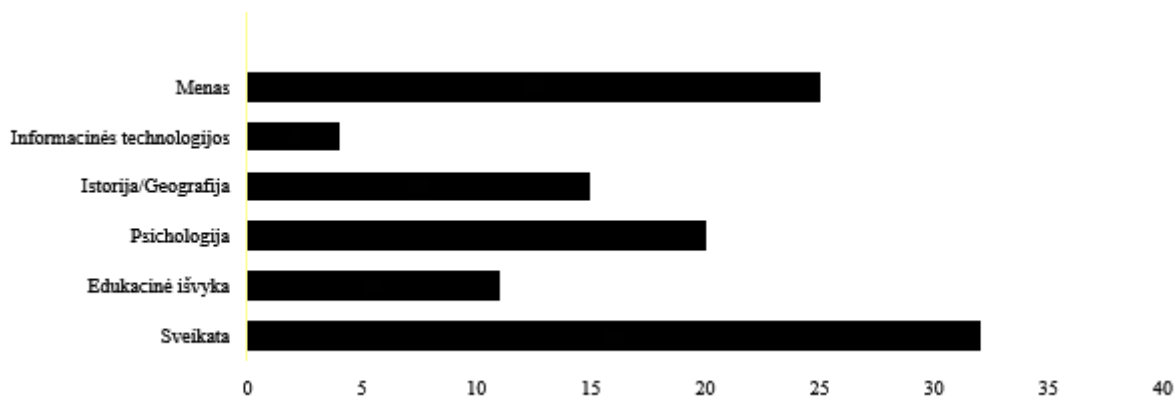
| <i>Klientai</i>                | <i>Specialistas</i> |           | <i>Specialusis pedagogas</i> |           | <i>Logopedas</i> |           | <i>Socialinis pedagogas</i> |           |
|--------------------------------|---------------------|-----------|------------------------------|-----------|------------------|-----------|-----------------------------|-----------|
|                                | <i>Psichologas</i>  |           |                              |           |                  |           |                             |           |
| Pedagogai                      | Tarnyboje           | Mokykloje | Tarnyboje                    | Mokykloje | Tarnyboje        | Mokykloje | Tarnyboje                   | Mokykloje |
| Švietimo pagalbos specialistai | <b>5</b>            | <b>6</b>  | <b>7</b>                     | <b>1</b>  | <b>29</b>        |           | <b>19</b>                   |           |
| Švietimo įstaigų vadovai       | <b>4</b>            | <b>4</b>  | <b>1</b>                     |           | <b>1</b>         |           |                             |           |
| Tėvai (globėjai, rūpintojai)   | <b>45</b>           | <b>20</b> | <b>22</b>                    |           | <b>111</b>       |           | <b>27</b>                   |           |
| Vaikai/mokiniai                | <b>168</b>          | <b>26</b> | <b>185</b>                   | <b>6</b>  | <b>182</b>       | <b>5</b>  | <b>25</b>                   |           |
| Kiti (išvardinti)              |                     |           |                              |           |                  |           |                             |           |
| Iš viso:                       | <b>222</b>          | <b>56</b> | <b>215</b>                   | <b>7</b>  | <b>323</b>       | <b>5</b>  | <b>71</b>                   |           |

7 lentelė. Pedagoginis psichologinis konsultavimas

Veikė 18 metodinių būrelių, kurie savo veikloje apjungė Šilalės rajono pedagogus, švietimo pagalbos specialistus, bibliotekininkus, direktorių pavaduotojus ugdymui.

Organizuotos olimpiados ir konkursai Šilalės rajono mokiniams (viso 21 renginys), kuriuose dalyvavo 426 mokiniai.

2019 m. išsiplėtė TAU veikla. Viso rajone veikė 8 trečiojo amžiaus universiteto grupės, kurių veikloje dalyvavo 241 senjorai. TAU dalyviams per 2019 metus organizuotos šių sričių paskaitos:



1 pav. Renginių pasiskirstymas pagal sritis

Tarnybos veikla buvo vertinama formaliai ir neformaliai. Seminarų dalyviai po kiekvieno renginio pildė anketas, kuriose vertino lektorių bei Tarnybos specialistų darbą. Veikla vertinama teigiamai. Atliktas Tarnybos įsivertinimas pagal veiklos sritis: „Mokymosi aplinkos“ (dalis – „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, Gerosios patirties sklaida ir Edukacinės patirties bankas“). „Vadyba ir administravimas“. (dalis – „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“).

Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centrai pateikta pedagoginės psichologinės veiklos įsivertinimo metinė ataskaita, kurioje išanalizuota ir įvertinta specialiosios pagalbos teikimo paslaugų ir specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą konsultacinę pagalbą tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams veikla.

### PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

| Finansavimo šaltiniai   | Lėšos (tūkst. Eur.) |                  |
|---|---------------------|------------------|
|   | Planuota            | Įvykdyta         |
| <b>1. Savivaldybės biudžeto lėšos</b>                         | <b>128646,00</b>    | <b>113032,83</b> |
| <b>Iš jų:</b>   |                     |                  |
| 1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais             | 82422,00            | 79839,59         |
| 1.2. Kitos būtinosios lėšos                                   | 45474,00            | 33193,24         |
| 1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos            | 150                 | 0,00             |
| <b>2. Mokymo lėšos</b>  | <b>64236,00</b>     | <b>63982,19</b>  |
| <b>Iš jų:</b>   |                     |                  |
| 2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais             | 64236,00            | 63982,19         |
| 2.2. Kitos būtinosios lėšos                                   |                     |                  |
| 2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos            |                     |                  |
| <b>3. Lėšos už teikiamas paslaugas</b>                        | <b>18000,00</b>     | <b>12261,65</b>  |
| 3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais             | 1030,00             | 0,00             |
| 3.2. Kitos būtinosios lėšos                                   | 15110,00            | 10403,09         |
| 3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos            | 1860,00             | 1858,56          |
| <b>4. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)</b>     |                     |                  |
| <b>5. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos</b>   | <b>18400,00</b>     | <b>18400,00</b>  |
| <b>6. Iš viso (1+2+3+4+5)</b>                                 | <b>229282,00</b>    | <b>207676,67</b> |
| <b>7. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):</b>        |                     |                  |
| Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)                |                     |                  |
| Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS) |                     |                  |

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)                     | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai  |
|---|--|---|--|
| 1.1. Įgyvendinti pokyčio projektą „Lyderių laikas 3“. | Patobulės projekto dalyvių kompetencijos, ugdymo įstaigose bus | Sutelkta rajono pedagoginė bendruomenė naujoms veikloms, sukurtas duomenų                         | Šilalės savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. DĮV – 336 sudaryta projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinė komanda, |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>organizuojama daugiau kvalifikacijos kėlimo renginių.</p>                 | <p>bankas pamokų planavimui tobulinti.</p>                             | <p>kurios vadove buvau paskirta. Projektas tęsėsi du metus. 2019 m. projekto lėšomis buvo organizuoti 9 seminarai mokykloms, kuriuose dalyvavo 281 pedagogas. Organizuoti savivaldybių bendruomenių mokymai, kuriuose su pedagogais dalyvavo ir kitų sričių specialistai. Viso dalyvavo 71 dalyvis.</p> <p>Seminare ne švietimo darbuotojams dalyvavo: socialiniai darbuotojai, visuomenės sveikatos biuro, kultūros, bibliotekos darbuotojai. Viso 27 dalyviai. Visi seminarai ir mokymai buvo finansuojami projekto lėšomis.</p> <p>Sukurtas duomenų bankas, kuriame talpinami pamokų planai: <a href="mailto:info@silsviet.lt">info@silsviet.lt</a> „Idėjos pamokai“.</p> <p>2019 m kovo 6-7 dienomis 8 Šilalės rajono pedagogai ir mokyklų vadovai dalyvavo stažuotėje Šiaulių miesto ir Šiaulių rajono ugdymo įstaigose. 2019 m. gruodžio 9-10 d. 4 pedagogai ir mokyklų direktorių pavaduotojos ugdymui dalyvavo stažuotėje Klaipėdos rajone.</p> <p>Dvi projekto dalyvės 2019 m vasario 10-16 d. dalyvavo stažuotėje Estijoje – Suomijoje.</p> <p>2019 m. lapkričio 17-23 d. 10 projekto dalyvių dalyvavo stažuotėje Lenkijoje – Čekijoje. Stažuočių išlaidos finansuotos projekto lėšomis.</p> |
| <p>1.2. Atnaujinti ir pagerinti darbo sąlygas specialistams.</p> | <p>Atnaujinti darbo kabinetai specialistams, jaukesnė aplinka klientams.</p> | <p>Bus atliktas remontas logopedo ir buhalterio darbo kabinetuose.</p> | <p>2019 m. atliktas einamasis remontas 5 kabinetuose: buhalterio, direktoriaus pavaduotojo, psichologo, logopedo ir specialiojo pedagogo. Perdažytos sienos, pakeista grindų danga. Remontą atliko tarnybos darbuotojai savo jėgomis.</p>  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1.3. Užtikrinti sėkmingą 2014-2020 ES fondų investicijomis finansuojamą projektą „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“. | Rajono pedagogams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) bus suteikta galimybė gauti papildomų psichologo konsultacijų, trijose gimnazijose bus atliktas mikroklimato tyrimas. | Padidintos galimybės gauti psichologo pagalbą rajono pedagogams tėvams (globėjams, rūpintojams), atlikti mikroklimato tyrimai, pateiktos rekomendacijos. | Šilalės švietimo pagalbos tarnyba ir Klaipėdos universitetas pasirašė paslaugų teikimo sutartį Nr. SUT-18P-26/V6-4. Vadovaujantis sutartimi Klaipėdos universitetas Šilalės Simono Gaudėšiaus, Šilalės r. Kaltinėnų Aleksandro Stulginskio, Šilalės r. Laukuvos Norberto Vėliaus gimnazijose parengia mikroklimato tyrimo metodologiją, atlieka mikroklimato tyrimą ir jo duomenų analizę, pateikia išvadas ir rekomendacijas gimnazijų bendruomenėms. Tyrime dalyvavo 500 dalyvių: 125 tėvai/globėjai, 300 mokinių, 75 mokytojai. 2019-01-16 pasirašyta paslaugų teikimo sutartis Nr. V6-1 su IĮ Darnios asmenybės studija dėl psichologų paslaugų teikimo tėvams/globėjams (grupinės konsultacijos), mokytojams (savitarpio pagalbos grupių vedimas ir individualios konsultacijos) Konsultacijose dalyvavo 200 dalyvių. Veiklos buvo finansuojamos iš ES fondų investicijomis finansuojamo valstybės planavimo projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“ Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-03-0001. Šio projekto vertė 18400 eurų. |
|---|--|--|--|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys  | Priežastys, rizikos |
|-----------|---------------------|
| 2.1. Nėra |                     |

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos   | Poveikis švietimo įstaigos veiklai   |
|--|--|
| 3.1. Dalyvauta ES projekte „Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas“ Nr. 09.2.2 -ESFA-V-707-02-0001 Prekybos žmonėmis, smurto ir patyčių prevencijos mokymuose. | Sėkmingai baigtas mokymų kursas ir įgyta teisė konsultuoti Šilalės rajono ugdymo bei socialinių paslaugų institucijas „Prekybos žmonėmis, smurto ir patyčių prevencijos“ klausimais. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

| Užduotys  | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|-----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. Nėra |                     |   |                                     |

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis                  |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius         | Gerai <input type="checkbox"/>                  |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius   | Patenkinamai <input type="checkbox"/>           |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius                | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>         |

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
|--|
| 6.1. Vadovavimo, socialinio emocinio ugdymo kompetencijas. |
|--|

Direktorė

Birutė Jankauskienė

2020-01-17

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2019 m. veiklos ataskaitą vertinti labai gerai, nes užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius, (Šilalės švietimo pagalbos tarnybos tarybos 2020 m. sausio 17 d. posėdžio protokolas Nr. V3-1).

Tarnybos tarybos pirmininkė

Kristina Šimkuvienė

2020-01-17

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Labai gerai. Tarnybos direktorė iš esmės įvykdė ir viršijo sutartas vertinimo užduotis ir rodiklius.

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

2020-01-20

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: Labai gerai.

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys                                | Siektini rezultatai                             | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|---|---|
| 9.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir | Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų | Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2020 m. įstaigai                        |



|   |   |  |
|---|---|--|
| materialinių išteklių valdymą.  | asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.                                       | patvirtintų asignavimų.  |
| 9.2. Įgyvendinant LR Švietimo įstatymo nuostatas plėtoti mokinių ir mokytojų socialines emocines kompetencijas  | Lavinti rajono pedagoginės bendruomenės socialines emocines kompetencijas.  | Organizuoti pedagogams skirtus seminarus tema: „Pozityvaus santykio tarp mokinio ir mokytojo kūrimas, palaikymas“ Ne mažiau kaip 6 seminarus.<br>Organizuoti 5 renginius mokyklų VGK nariams, patyčių prevencijos, emocinės ir socialinės aplinkos kūrimo temomis. |
| 9.3. Užtikrinti Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio veiklos plano 2018-2020 m. įgyvendinimą.         | Įgyvendintos Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio veiklos plano 2018-2020 m. priemonės, laiku parengtos ir pateiktos ataskaitos | Šilalės švietimo pagalbos tarnybos ataskaitos.   |
| 9.4. Plėtoti švietimo darbuotojų kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo srityje.              | Tobulės švietimo darbuotojų kvalifikacinės kompetencijos rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas, padaugės mokytojų, jas rengiančių. | Parengti ne mažiau 10 kvalifikacijos tobulinimo programų ir jas įgyvendinti. Sutelkta rajono pedagoginė bendruomenė veiklą tobulinimui, seminarų vedimui, gerosios patirties sklaidai.   |
| 9.5. Plėtoti švietimo pagalbos tarnybos veiklą, organizuojant olimpiadas ir konkursus Šilalės rajono mokiniams. | Konkursų, olimpiadų ir kitų renginių mokiniams organizavimas.   | Suorganizuoti ne mažiau kaip 15 renginių mokiniams (olimpiadų, konkursų, parodų).  |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                              |
|------------------------------|
| 10.1. Lėšų trūkumas.         |
| 10.2. Žmogiškasis faktorius. |

Savivaldybės meras

Algirdas Meiženis

2020-01-20

Susipažinau:

Direktorė

Birutė Jankauskienė

2020-01-20

| <b>DETALŪS METADUOMENYS</b>   |  |
|---|--|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | Šilalės rajono savivaldybė   |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | Dėl Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2019 metų veiklos ataskaitos |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>  | 2020-01-31 09:53 Nr. T1-10   |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | -  |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>  | ADOC-V1.0  |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Pasirašymas  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Algirdas Meiženis Meras  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2020-02-03 14:15   |
| <b>Parašo formatas</b>  | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)  |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  |  |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | EID-SK 2016  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2019-10-31 14:32 - 2024-10-29 23:59  |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | -  |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>  | 1  |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>   | 1  |
| <b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | -  |
| <b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | Ataskaita.docx   |
| <b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>  | -  |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | DekaDoc v.20200122.1   |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> |  |
| <b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>                     | 2020-02-03 15:00 nuorašą suformavo Sistemos Administratorius                     |
| <b>Paieškos nuoroda</b>   | -  |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>   | -  |