

PRITARTA

Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2021 m. sausio d. sprendimu
Nr. T1-

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Birutė Jankauskienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-25 Nr. VVR-1
Šilalė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šilalės švietimo pagalbos tarnybos (Tarnyba) veikla orientuota į Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio plano 2018 - 2020 metams ir 2020 metų veiklos plano nuostatas. Tarnybos tikslas: teikti pedagoginiams darbuotojams ir mokykloms kvalifikacijos tobulinimo, metodinę ir kitą pagalbą, skatinančią mokyklų veiklos tobulinimą ir mokytojo profesinį tobulėjimą bei didinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą konsultacinę pagalbą tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams.

2020 m. organizuoti 82 kvalifikacijos tobulinimo renginiai Šilalės ir kitų rajonų savivaldybių mokytojams, ugdymo įstaigų vadovams bei kitoms klausytojų grupėms (trečiojo amžiaus universiteto klausytojams, finansininkams, kultūros ir socialiniams darbuotojams, bendruomenių nariams, visuomenei). Renginiuose dalyvavo 2253 klausytojai (žr. 1 lentelė). Populiariausios renginių formos 2020 metais buvo paskaitos (56) ir kursai (13), mažiau populiarūs seminarai ir konferencijos.

<i>Renginio forma</i>	<i>Skaičius</i>	<i>Valandų skaičius</i>	<i>Dalyvių skaičius</i>
Seminarai	12	122	402
Kursai	13	432	269
Paskaitos	56	112	1543
Kiti renginiai:			
Konferencijos	1	12	39
Iš viso:	82	678	2253

1 lentelė. Renginių pasiskirstymas pagal renginio formą, dalyvių skaičių bei trukmę

Renginiuose dalyvavo 2253 klausytojai, kuriuos galima suskirstyti pagal tikslines grupes: seminaruose dalyvavo 402 klausytojai (žr. 2 lentelė), kursuose - 269 klausytojai (žr. 3 lentelė), paskaitose - 1543 klausytojai (žr. 4 lentelė). Kituose renginiuose: konferencijose, apskritojo stalo diskusijose, gerosios patirties sklaidos, praktiniuose užsiėmimuose, mokymuose, kituose renginiuose dalyvavo 39 klausytojai.

<i>Seminarų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Seminarų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Ikimokyklinio ugdymo pedagogai	1	10	56
Pradinio ugdymo mokytojai	-	-	-
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	7	54	160
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-
Mokyklų bendruomenės, komandos	-	-	-
Kitos klausytojų grupės: <i>buhalteriai, socialiniai darbuotojai, NVŠ mokytojai, logopedai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, darbuotojai vykdančys viešuosius pirkimus</i>	4	58	186
Iš viso:	12	122	402

2 lentelė. Seminarų dalyvių tikslinės grupės

<i>Kursų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Kursų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	4	136	83
Mokyklų bendruomenės, komandos	3	96	88
Kitos klausytojų grupės: <i>buhalteriai, socialiniai darbuotojai, NVŠ mokytojai, logopedai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, darbuotojai vykdančys viešuosius pirkimus</i>	6	200	98
Iš viso:	13	432	269

3 lentelė. Kursų dalyvių tikslinės grupės

<i>Paskaitų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Paskaitų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Kitos klausytojų grupės: <i>seniūnijų darbuotojai, kultūros darbuotojai, NVŠ mokytojai, Trečiojo amžiaus universiteto klausytojai, tėvai/ globėjai, socialiniai pedagogai.</i>	56	112	1543
Iš viso:	56	112	1543

4 lentelė. Paskaitų dalyvių tikslinės grupės

Per ataskaitinį laikotarpį Tarnyboje seminarus, kursus, paskaitas, kitų kvalifikacijos tobulinimo formų renginius vedė per 99 lektoriai (žr. 5 lentelė), kurių didžiausią dalį (76 asmenys) sudarė kitų institucijų (UAB „Saviugdos mokykla“, UAB „Pokyčių valdymas“, UAB „Autentiškas kontaktas“, Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros, kultūros darbuotojai, sveiko gyvenimo būdo puoselėtojai, meno atstovai). Mokytojai praktikai, įskaitant psichologus, specialiojo ugdymo pedagogus (2 asmenys). Kitos lektorių grupės pasiskirsto: 16 aukštųjų mokyklų dėstytojų, 2 mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai, 1 ministerijų, savivaldybių administracijų ir kt. valstybės institucijų darbuotojas, 2 kvalifikacijos tobulinimo renginius vedė Šilalės švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

<i>Seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių lektoriai</i>	<i>Seminarų skč.</i>	<i>Kursų skč.</i>	<i>Paskaitų skč.</i>	<i>Kitų renginių skč.</i>
Institucijos darbuotojai	1	-	1	-
Mokytojai praktikai	-	2	-	-
Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai	1	-	15	-
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kt. valstybės institucijų darbuotojai	1	-	-	-

Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	1	-	1
Kita:	10	21	44	1
Iš viso	13	24	60	2

5 lentelė. Lektorių grupės

Atlikti 75 specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai. Pedagoginiame psichologiniame konsultavime dalyvavo 67 asmenys. Konsultacijos suteiktos 252 kartus (vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), švietimo pagalbos specialistams, pedagogams) (žr. 6 lentelė).

<i>Klientai</i>	<i>Klientų skaičius</i>	<i>Konsultacijų skaičius</i>
Tėvai (globėjai, rūpintojai)	9	50
Švietimo pagalbos specialistai	8	8
Pedagogai	2	2
Vaikai/mokiniai	48	192
Kiti (išvardinti)	-	-
Iš viso:	67	252

6 lentelė. Psichologinės pagalbos teikimas

Psichologo konsultacijos suteiktos 252 kartus (žr. 7 lentelė). Specialiojo pedagogo, logopedo ir socialinio pedagogo konsultacijos suteiktos 558 kartus specialiosios pedagoginės pagalbos pratybos vaikams su įvairiapusiais raidos sutrikimais, bendraisiais ir specifiniais mokymosi sutrikimais, kalbos sutrikimais, 4 kartus suteikta konsultacija švietimo įstaigų vadovams, 49 kartus suteikta konsultacijų švietimo pagalbos specialistams, 65 kartus suteikta konsultacijų tėvams (viso: 928 kartus).

<i>Specialistas</i> <i>Klientai</i>	<i>Psichologas</i>		<i>Specialusis</i> <i>pedagogas</i>		<i>Logopedas</i>		<i>Socialinis</i> <i>pedagogas</i>	
	Tarnyboje	Mokykloje	Tarnyboje	Mokykloje	Tarnyboje	Mokykloje	Tarnyboje	Mokykloje
Pedagogai								
Švietimo pagalbos specialistai	2	8	8	6	12	6	17	
Švietimo įstaigų vadovai	-	-	-	2	-	2	-	-
Tėvai (globėjai, rūpintojai)	50	-	12	-	30	-	23	-
Vaikai/mokiniai	187	5	230	10	264	14	40	-
Kiti (išvardinti)	-	-	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	239	13	250	18	306	22	80	-

7 lentelė. Pedagoginis psichologinis konsultavimas

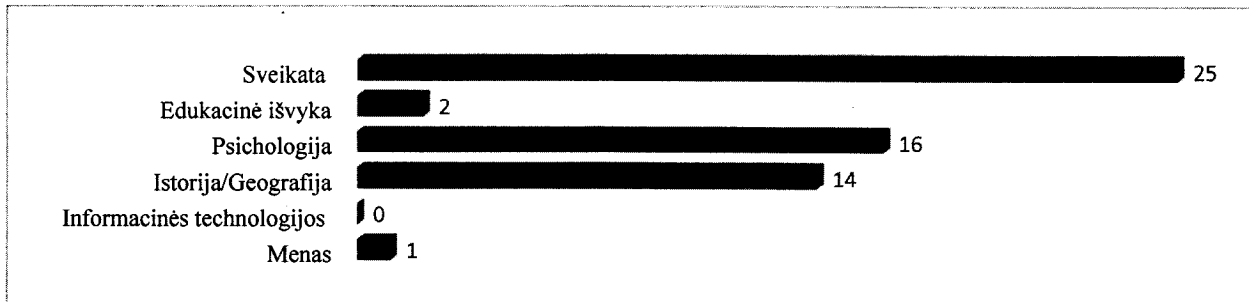
Veikė 18 metodinių būrelių, kurie savo veikloje apjungė Šilalės rajono pedagogus, švietimo pagalbos specialistus, bibliotekininkus, direktorių pavaduotojus ugdymui.

Organizuotos olimpiados ir konkursai Šilalės rajono mokiniams (viso 17 renginių), kuriuose dalyvavo 293 mokiniai. Rajone organizuotų olimpiadų suvestinė (žr. 8 lentelė).

Olimpiados pavadinimas	Vykdyimo data	Dalyvavusių mokinių skaičius
31-oji Lietuvos mokinių informatikos olimpiada	2019-12-17	3
Lietuvos mokinių anglų kalbos olimpiada (11 kl.)	2020-01-08	7
49-ojo tarptautinio jaunimo epistolinio rašinio konkursas	2020-01-10	1
58-oji Lietuvos mokinių chemijos olimpiada (9-12 kl.)	2020-01-10	29
52-asis Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkursas	2020-01-14	2
69-oji Lietuvos mokinių matematikos (9-12 kl.) olimpiada	2020-01-17	34
Lietuvių kalbos ir literatūros (9-12 kl.) olimpiada	2020-01-21	32
Lietuvos mokinių anglų kalbos konkursas	2020-01-23	13
53-oji Lietuvos mokinių biologijos olimpiada (9-12 kl.)	2020-01-24	37
Šilalės rajono mokinių meninio skaitymo konkursas	2020-01-27	18
68-oji Lietuvos mokinių fizikos olimpiada (9-12 kl.)	2020-01-31	31
VIII-oji Lietuvos mokinių muzikos olimpiada (6-12 kl.)	2020-02-06	1
27-oji Lietuvos mokinių rusų kalbos (gimtosios ir užsienio) (10-11 kl.) olimpiada	2020-02-12	5
30-oji Lietuvos mokinių istorijos olimpiada (10-12 kl.)	2020-02-25	12
26-oji Lietuvos mokinių dailės olimpiada (8-12 kl.)	2020-02-28	18
32-oji Lietuvos mokinių geografijos olimpiada	2020-03-12	32
4-oji Vakarų Lietuvos mokinių gamtos mokslų - biologijos olimpiada (5-8 kl.)	2020-03-10	18
VISO:		293

8 lentelė. Olimpiadų suvestinė

2020 m. išsiplėtė TAU veikla. Viso rajone veikė 9 trečiojo amžiaus universiteto grupės, kurių veikloje dalyvavo 253 senjorai. TAU dalyviams per 2020 metus organizuotos šių sričių paskaitos:



Tarnybos veikla buvo vertinama formaliai ir neformaliai. Seminarų dalyviai po kiekvieno renginio pildė anketas, kuriose vertino lektorių bei Tarnybos specialistų darbą. Veikla vertinama teigiamai. Atliktas Tarnybos įsivertinimas pagal veiklos sritis: „Mokymosi aplinkos“ (dalys – „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, Gerosios patirties sklaida ir Edukacinės patirties bankas“). „Vadyba ir administravimas“. (dalys – „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“).

Parengta pedagoginės psichologinės veiklos įsivertinimo metinė ataskaita, kurioje išanalizuotas ir įvertintas specialiosios pagalbos teikimo paslaugų ir specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumas, konsultacinės pagalbos tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams teikimas.

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Finansavimo šaltiniai	Lėšos (tūkst. Eur.)	
	Planuota	Įvykdyta
1. Savivaldybės biudžeto lėšos	128894,00	112036,00
Iš jų:		
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	93716,00	86837,00
1.2. Kitos būtiniosios lėšos	35078,00	25099,00
1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	100,00	100,00
2. Mokymo lėšos	66807,00	66807,00
Iš jų:		
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	65839,00	65839,00
2.2. Kitos būtiniosios lėšos	968,00	968,00
2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	0,00	0,00
3. Lėšos už teikiamas paslaugas	16000,00	10653,00
3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	0,00	0,00
3.2. Kitos būtiniosios lėšos	16000,00	10653,00
3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	0,00	0,00
4. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)	-	-
5. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos	840,00	840,00
6. Iš viso (1+2+3+4+5)	212541,00	190336,00
7. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):	-	-
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	-	-
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	-	-

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2020 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.	2020 metais Šilalės švietimo pagalbos tarnybai paskirtos lėšos naudotos efektyviai, neviršijant patvirtintų asignavimų. Dėl lėšų perskirstymo į rajono savivaldybės tarybą buvo kreiptasi keturis kartus: 2020-04-03 Nr. T1-95; 2020-08-28 Nr. T1-216; 2020-11-27 Nr. T1-290; 2020-12-18 Nr. T1-305. Esant koronaviruso COVID – 19 situacijai Lietuvoje trečiojo amžiaus universiteto veikla buvo sustabdyta, nes universiteto klausytojai atsisakė dalyvauti veiklose nuotoliniu būdu. Dalis

			<p>veiklų buvo organizuotos liepos mėn. (baigiamasis renginys ir edukacinė išvyka į Rygą). Iš skirtų trečiojo amžiaus universiteto veiklai vykdyti lėšų buvo sutaupyta 8448,00 Eurai. Savivaldybės biudžeto lėšų sutaupyta 6879,00 Eurai (darbuotojų darbo užmokesčio), kitų įstaigos išlaikymo lėšų nepanaudota 1531,00 Eurais.</p>
<p>1.2. Įgyvendinant LR Švietimo įstatymo nuostatas plėtoti mokinių ir mokytojų socialines emocines kompetencijas.</p>	<p>Lavinti rajono pedagoginės bendruomenės socialines emocines kompetencijas.</p>	<p>Organizuoti pedagogams skirtus seminarus tema: „Pozityvaus santykio tarp mokinio ir mokytojo kūrimas, palaikymas“ Ne mažiau kaip 6 seminarus. Organizuoti 5 renginius mokyklų VGK nariams, patyčių prevencijos, emocinės ir socialinės aplinkos kūrimo temomis.</p>	<p>Organizuoti šeši seminarai nagrinėjantys pozityvių santykių tarp mokinio ir mokytojo kūrimą ir palaikymą: „Vaikų ir paauglių elgesio problemos: kaip atpažinti ir padėti?“, lektorė Vilija Šap, Europos sertifikuota psichologė klinikinėje ir sveikatos srityje; „Asmeninių galių laboratorija: gilesnio savęs pažinimo, motyvacijos bei bendradarbiavimo stiprinimas“, lektorės Asta Blandė, psichologė, Dalė Daiva Gasparavičiūtė, socialinė pedagogė; „Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimas“, lektorės Asta Blandė, psichologė, Dalė Daiva Gasparavičiūtė; „Kaip elgtis krizėje: vaikų ir suaugusiųjų jausmai ir kaip tvarkytis su jais“, lektorė Liana Brazdeikienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos psichologė; „Kaip išgyventi nerimą ir stresą nežinomybėje“, lektorė Liana Brazdeikienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos psichologė; „Kaip palaikyti mokinių mokymosi motyvaciją“, lektorė Raminta Sakavičiūtė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos psichologė. Seminaruose dalyvavo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, VGK nariai. VGK nariams organizuoti renginiai: 8 metodiniai pasitarimai, kurių metu nagrinėtos patyčių prevencijos, emocinės būklės ir socialinės aplinkos klausimai. Organizuotos apskrito</p>

			<p>stalo diskusijos, atvejų analizės, pasikeista gerąja darbo patirtimi. Ypatingas dėmesys VGK veiklai skiriamas mokyklų direktorių pavadootojų ugdymui metodinių pasitarimų metu. VGK mokyklose pirmininkai yra mokyklos direktoriaus pavadootojai ugdymui. Organizuota konferencija „Ugdymo įstaigos darbuotojo psichologinio atsparumo bei motyvacijos stiprinimas: nuo atidumo sau iki pasirūpinimo kitais“.</p>
<p>1.3. Užtikrinti Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio veiklos plano 2018-2020 m. įgyvendinimą.</p>	<p>Igyvendintos Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio veiklos plano 2018-2020 m. priemonės, laiku parengtos ir pateiktos ataskaitos.</p>	<p>Šilalės švietimo pagalbos tarnybos ataskaitos.</p>	<p>Kasmet švietimo pagalbos tarnyba rengia Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus ataskaitą, kurią tvirtina Šilalės rajono savivaldybės taryba. Seminarų dalyviai po kiekvieno renginio pildo anketas, kuriose vertina lektorių bei Tarnybos specialistų darbą. Veikla vertinama teigiamai. Atliktas Tarnybos įsivertinimas pagal veiklos sritis: „Mokymosi aplinkos“ (dalys – „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, Gerosios patirties sklaida ir Edukacinės patirties bankas“). „Vadyba ir administravimas“ (dalys – „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“). Šią ataskaitą pateikiame Nacionalinės švietimo agentūros Švietimo pagalbos departamento Mokyklų veiklos plėtros skyriui. Nacionalinės švietimo agentūros Švietimo pagalbos departamento Vaiko emocinės gerovės ir Įtraukties plėtros skyriams pateikta pedagoginės psichologinės veiklos įsivertinimo metinė ataskaita, kurioje išanalizuota ir įvertinta specialiosios pagalbos teikimo paslaugų ir specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turintiems</p>

			<p>asmenims teikiamų pagalbų bei konsultacinės pagalbos tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams veikla.</p> <p>Teikiamos finansinės ataskaitos: Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (forma Nr.2); Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaita; Investicijų Statistinė ataskaita KS-02; Finansinės būklės ataskaita; Veiklos rezultatų ataskaita Forma Nr.3; Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius; Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti; Darbo apmokėjimo statistinė ataskaita (DA-01).</p>
1.4. Plėtoti švietimo darbuotojų kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo srityje.	Tobulės švietimo darbuotojų kvalifikacinės kompetencijos rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas, padaugės mokytojų, jas rengiančių.	Parengti ne mažiau 10 kvalifikacijos tobulinimo programų ir jas įgyvendinti. Sutelkta rajono pedagoginė bendruomenė veiklų tobulinimui, seminarų vedimui, gerosios patirties sklaidai.	Per 2020 metus parengtos ir įgyvendinamos 10 kvalifikacijos tobulinimo programų. Kiekvienos programos apimtis 40 akademinų valandų. Siekiant telkti pedagoginę bendruomenę yra siūloma veiklų įvairovė: seminarai, paskaitos, gerosios patirties sklaidos renginiai (metodiniai pasitarimai, apskrito stalo diskusijos, mokymai „kolega kolegai“, edukacinės išvykos). Esant koronaviruso COVID 19 situacijai dalis veiklų perkeltos į virtualią erdvę. Kvalifikacijos tobulinimo programos: „Plaukimo pamokos organizavimas, pasiekimų ir pažangos vertinimas“ (kodas 213001837), „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programa“ (kodas 212000009), „Vaikų ir jaunimo tradicinė etnokultūrinė stovykla „Etnokultūros kūrybinės dirbtuvės“ (kodas 307416); „Ugdymo įstaigos darbuotojo psichologinio atsparumo bei motyvacijos stiprinimas: nuo atidumo sau iki pasirūpinimo

			kitais“ (kodas 307873); „Lietuvių kalbos ir literatūros mokymo metodika ir iššūkiai“ (kodas 319325); „Mokinių motyvacijos palaikymas vadovaujant klasei nuotoliniu būdu“ (kodas 319897); „Grįžtamojo ryšio ir mokinių mokymosi pasiekimų sąsaja: kaip padėti vaikams taisyti jų klaidas?“ (kodas 320107); „Mokinių vertinimas, įsivertinimas ir ugdymo turinio diferencijavimas“ (kodas 320146); Savęs pažinimo, motyvacijos ir bendruomeniškumo ugdymas“ (kodas 330325); „Kolegialus grįžtamasis ryšys kaip ugdymo kokybės stiprinimo galimybė“ (kodas 330440).
1.5 Plėtoti švietimo pagalbos tarnybos veiklą, organizuojant olimpiadas ir konkursus Šilalės rajono mokiniams.	Konkursų, olimpiadų ir kitų renginių mokiniams organizavimas.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 15 renginių mokiniams (olimpiadų, konkursų, parodų).	2020 metais organizuota 17 olimpiadų ir konkursų bei viena mokinių darbų paroda. Lietuvos mokinių olimpiadų rajono turai: informatikos, anglų k., chemijos, fizikos, biologijos, geografijos, matematikos, lietuvių k. ir literatūros, rusų k., istorijos, dailės, muzikos, gamtos mokslų. Organizuoti 4 konkursai: epistolinio rašinio, jaunųjų filologų, meninio skaitymo, anglų kalbos. Šiuose renginiuose dalyvavo 293 Šilalės rajono mokiniai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Bendradarbiaujant su Medardo Čoboto trečiojo amžiaus universitetu parengta ir įgyvendinta projekto „Turiningas senjorų gyvenimas 2020 metais“ veikla „Etnokultūrinės savimonės stiprinimas per Lietuvos regionų etninės kultūros pažinimą“.	Surengta edukacinė išvyka į Telšius. Veikla įgyvendinta Telšių Žemaitijos kaimo ekspozicijoje, kurioje vyko 2 akad. val. auditorinis darbas su lektoriumi ir 2 akad. val. edukacinis praktinis užsiėmimas. Renginys finansuotas iš projekto lėšų (700 Eurų).

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	-------------------------------------

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1. Nėra			

5. Einamųjų metų užduotys (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
5.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2021 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.
5.2. Parengti 2021 – 2023 metų strateginį Šilalės švietimo pagalbos tarnybos planą.	Naujų idėjų paieška ir diegimas tobulinant įstaigos veiklą.	Suformuoti komandą 3 metų įstaigos veiklos strategijai parengti. Išanalizuoti Lietuvos Respublikoje švietimo veiklą reglamentuojančius dokumentus, Šilalės rajono savivaldybės strateginio plano nuostatas. Į plano rengimą įtraukti tarnybos partnerius. Planas patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus.
5.3. Organizuoti olimpiadas ir konkursus Šilalės rajono mokiniams nuotoliniu būdu.	Konkursų, olimpiadų ir kitų renginių mokiniams organizavimas nuotoliniu būdu.	Organizuoti ne mažiau kaip 10 renginių mokiniams (olimpiadų, konkursų) nuotoliniu būdu.
5.4. Plėtoti švietimo darbuotojų kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo srityje.	Tobulės švietimo darbuotojų kvalifikacinės kompetencijos rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas, dalijantis gerąja darbo patirtimi.	Parengti ne mažiau 4 (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų socialinio emocinio ugdymo temomis ir jas įgyvendinti. Sutelkta rajono pedagoginė bendruomenė veiklą tobulinimui, seminarų vedimui, gerosios patirties sklaidai.
5.5. Pasibaigus koronaviruso COVID 19 pandemijai tęsti trečiojo amžiaus universiteto veiklas.	Vadovaujantis mokymosi visą gyvenimą strategijos nuostatomis organizuoti Šilalės rajono TAU veiklą.	Skatinti senjorus aktyviai dalyvauti TAU veiklose. Siekti, kad TAU veiklose dalyvautų ne mažiau 150 senjorų.

6. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

6.1. Lėšų trūkumas.

7. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai;
----------------------	---

	3 – gerai; 4 – labai gerai
7.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1□ 2□ 3□ 4☑
7.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1□ 2□ 3□ 4☑
7.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4☑
7.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4☑

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

8. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
8.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☑
8.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
8.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
8.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

9. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

9.1. Lyderystės ugdymo ir mokymosi stiprinimo tobulinimas.
--

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

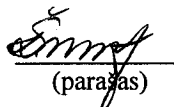

(parašas)

Birutė Jankauskienė
(vardas ir pavardė) 2021-01-06
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2020 m. veiklos ataskaitą vertinti labai gerai, nes užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius. (Šilalės švietimo pagalbos tarnybos tarybos posėdžio 2021-01-07 protokolas Nr. V3-1).


Tarybos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Kristina Šimkuvienė
(vardas ir pavardė) 2021-01-07
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai. Rodomi pakankamai puikūs profesiniai įgūdžiai, aukšta kvalifikacija, laiku įvykdomos užduotys ir tinkamai atliekamos funkcijos. Siūlau iki kito kasmetinio veiklos vertinimo (2022 m. sausio mėn.) nustatyti 20 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)


(parašas)

Algirdas Meiženis
(vardas ir pavardė) _____
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.