

PRITARTA
Šilalės rajono savivaldybės tarybos
2021 m. sausio d. sprendimu
Nr. T1-

ŠILALĖS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Birutė Jankauskienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-02-14 Nr. VVR-5

Šilalė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šilalės švietimo pagalbos tarnybos (Tarnyba) veikla orientuota į Šilalės švietimo pagalbos tarnybos strateginio plano 2021 - 2023 metams ir 2021 metų veiklos plano nuostatas. Tarnybos tikslas: teikti pedagoginiams darbuotojams ir mokykloms kvalifikacijos tobulinimo, metodinę ir kitą pagalbą, skatinančią mokyklų veiklos tobulinimą ir mokytojo profesinį tobulėjimą bei didinti specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą teikiant reikalingą konsultacinę pagalbą tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams.

Nacionalinės švietimo agentūros 2021 m. spalio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr. VK- 614 „Dėl Šilalės švietimo pagalbos tarnybos veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupės sudarymo“ buvo atliktas 2021 m. lapkričio 8-12 dienomis Tarnybos veiklos išorinis vertinimas. Vertinimo išvadose teigiama, kad Tarnybos veiklos sritys: „Mokymosi aplinkos“ - „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas“, „Projektinė veikla ir partnerystės tinklai“ bei „Vadyba ir administravimas“ - „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Planavimas ir administravimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“ vertinamos labai gerai. 2022 m. sausio 13 d. Švietimo, mokslo ir sporto ministrės įsakymu Nr. V- 74 Šilalės švietimo pagalbos tarnyba akredituojama 5 (penkeriems) metams.

2021 m. organizuoti 93 kvalifikacijos tobulinimo renginiai Šilalės ir kitų rajonų savivaldybių mokytojams, ugdymo įstaigų vadovams bei kitoms klausytojų grupėms (trečiojo amžiaus universiteto klausytojams, finansininkams, kultūros ir socialiniams darbuotojams, bendruomenių nariams, visuomenei). Renginiuose dalyvavo 2207 klausytojai (žr. 1 lentelė). Populiariausios renginių formos 2021 metais buvo paskaitos (40) ir seminarai (20), mažiau populiarūs kursai ir edukacinės išvykos. Tarp kitų renginių organizuoti: konferencijos (6), gerosios patirties renginiai (6), praktikumai (3), Supervizijos (1), Intervizijos (1), atviros pamokos (1), plenerai (1), kūrybinės dirbtuvės (1).

<i>Renginio forma</i>	<i>Skaičius</i>	<i>Valandų skaičius</i>	<i>Dalyvių skaičius</i>
Paskaitos	40	80	804
Seminarai	20	219	456
Kursai	3	112	89
Edukacinės išvykos	10	102	276

Kiti renginiai:			
Konferencijos;	6	56	356
Gerosios patirties renginiai;	6	46	113
Praktikumai;	3	16	57
Supervizijos;	1	12	22
Intervizijos;	1	6	6
Atviros pamokos;	1	6	9
Plenerai;	1	24	6
Kūrybinės dirbtuvės	1	20	13
Iš viso:	93	699	2207

1 lentelė. Renginių pasiskirstymas pagal renginio formą, dalyvių skaičių bei trukmę

Renginiuose dalyvavo 2207 klausytojai, kuriuos galima suskirstyti pagal tikslines grupes: paskaitose - 804 klausytojai (žr. 2 lentelė), seminaruose dalyvavo 456 klausytojai (žr. 3 lentelė), kursuose - 89 klausytojai (žr. 4 lentelė). Edukacinėse išvykose dalyvavo 276 klausytojai. Kituose renginiuose: konferencijose, gerosios patirties renginiuose, praktikuose, supervizijose, intervizijose, atvirose pamokose, pleneruose, kūrybinėse dirbtuvėse dalyvavo 582 klausytojai.

<i>Paskaitų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Paskaitų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Kitos klausytojų grupės: <i>seniūnijų darbuotojai, kultūros darbuotojai, NVŠ mokytojai, Trečiojo amžiaus universiteto klausytojai, tėvai/ globėjai, socialiniai pedagogai.</i>	40	80	804
Iš viso:	40	80	804

2 lentelė. Paskaitų dalyvių tikslinės grupės

<i>Seminarų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Seminarų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo lavinimo pedagogai	1	12	24
Progimnazijų, pagrindinių, vidurinių, gimnazinių mokyklų dalykų mokytojai	7	70	88
Mokyklų bendruomenės, komandos	9	115	260
Kitos klausytojų grupės: <i>socialiniai darbuotojai, NVŠ mokytojai, logopedai, socialiniai pedagogai, specialieji pedagogai, darbuotojai vykdantys viešuosius pirkimus</i>	3	22	84
Iš viso:	20	219	456

3 lentelė. Seminarų dalyvių tikslinės grupės

<i>Kursų tikslinės grupės pavadinimas</i>	<i>Kursų skč.</i>	<i>Valandų skč.</i>	<i>Dalyvių skč.</i>
Progimnazijų, pagrindinių, vidurinių, gimnazinių mokyklų dalykų mokytojai	1	40	34
Mokyklų bendruomenės, komandos	1	32	20
Kitos klausytojų grupės: <i>Šilalės rajono savivaldybės viešoji biblioteka</i>	1	40	35
Iš viso:	3	112	89

4 lentelė. Kursų dalyvių tikslinės grupės

Per ataskaitinį laikotarpį Tarnyboje paskaitas, seminarus, kursus, kitų kvalifikacijos tobulinimo formų renginius vedė per 129 lektoriai (žr. 5 lentelė), kurių didžiausią dalį (71 asmenys) sudarė kitų institucijų (UAB „Saviugdos mokykla“, UAB „Pokyčių valdymas“, UAB „Autentiškas kontaktas“, Nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros, kultūros darbuotojai, sveiko gyvenimo būdo puoselėtojai, meno atstovai). Kitos lektorių grupės pasiskirsto: 38 mokytojai praktikai, 9 aukštųjų

mokyklų dėstytojai, 5 mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai, 6 kvalifikacijos tobulinimo renginius vedė Šilalės švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

<i>Seminarų, kursų, paskaitų ir kitų renginių lektorai</i>	<i>Paskaitų skč.</i>	<i>Seminarų skč.</i>	<i>Kursų skč.</i>	<i>Kitų renginių skč.</i>
Institucijos darbuotojai	-	-	-	6
Mokytojai praktikai	-	12	1	25
Aukštųjų mokyklų ir mokslo institucijų mokslininkai, dėstytojai	6	2	-	1
Ministerijų, savivaldybių administracijų ir kt. valstybės institucijų darbuotojai	-	-	-	-
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	-	-	-	5
Kita:	34	18	9	10
Iš viso	40	32	10	47

5 lentelė. Lektorių grupės

Atlikti 88 specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimai. Nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai (žr. 6 lentelė).

<i>Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis</i>	<i>Vaikų/mokinių skaičius</i>
labai dideli	14
dideli	33
vidutiniai	38
nedideli	3
Iš viso:	88

6 lentelė. Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis

Psichologo konsultacijos suteiktos 324 kartus. Specialiojo pedagogo, logopedo ir socialinio pedagogo konsultacijos suteiktos 668 kartus specialiosios pedagoginės pagalbos pratybos vaikams su įvairiapusiais raidos sutrikimais, bendraisiais ir specifiniais mokymosi sutrikimais, kalbos sutrikimais, 7 kartus suteikta konsultacija švietimo įstaigų vadovams, 66 kartus konsultuoti švietimo pagalbos specialistai, 303 kartus suteikta konsultacijų tėvams. Iš viso suteikta 992 konsultacijos (žr. 7 lentelė).

<i>Specialistas Klientai</i>	<i>Psichologas</i>		<i>Specialusis pedagogas</i>		<i>Logopedas</i>		<i>Socialinis pedagogas</i>	
	<i>Klientų skaičius</i>	<i>Konsultacijų skaičius</i>	<i>Klientų skaičius</i>	<i>Konsultacijų skaičius</i>	<i>Klientų skaičius</i>	<i>Konsultacijų skaičius</i>	<i>Klientų skaičius</i>	<i>Konsultacijų skaičius</i>
Pedagogai								
Švietimo pagalbos specialistai	16	16	6	17	12	14	13	19
Švietimo įstaigų vadovai	2	2	2	2	3	3	-	-
Tėvai (globėjai, rūpintojai)	41	66	7	10	28	200	24	27
Vaikai/mokiniai	77	233	10	176	28	143	20	25

Kiti (socialiniai darbuotojai, tiflopedagogo pagalba)	7	7	1	32				
Iš viso:	143	324	26	237	71	360	57	71

7 lentelė. Pedagoginis psichologinis konsultavimas

Veikė 17 metodinių būrelių, kurie savo veikloje apjungė Šilalės rajono pedagogus, švietimo pagalbos specialistus, bibliotekininkus, direktorių pavaduotojus ugdymui.

Organizuotos olimpiados ir konkursai Šilalės rajono mokiniams (viso 19 renginių), kuriuose dalyvavo 313 mokinių. Rajone organizuotų olimpiadų suvestinė (žr. 8 lentelė).

Olimpiados pavadinimas	Vykdyimo data	Dalyvavusių mokinių skaičius
32-oji Lietuvos mokinių informatikos olimpiada	2020-12-15	3
Etninės kultūros olimpiada	2020-12-16	3
Lietuvos mokinių anglų kalbos olimpiada (11 kl.)	2021-01-08	11
IX-oji Lietuvos mokinių muzikos olimpiada (6-12 kl.)	2021-01-14	1
50-ojo tarptautinio jaunimo epistolinio rašinio konkursas	2021-02-11	7
59-oji Lietuvos mokinių chemijos olimpiada (9-12 kl.)	2021-01-07	32
69-oji Lietuvos mokinių matematikos (9-12 kl.) olimpiada	2021-01-15	31
Lietuvių kalbos ir literatūros (9-12 kl.) olimpiada	2021-01-27	27
53-oji Lietuvos mokinių biologijos olimpiada (9-12 kl.)	2021-01-14	35
Šilalės rajono mokinių meninio skaitymo konkursas	2021-01-28	10
68-oji Lietuvos mokinių fizikos olimpiada (9-12 kl.)	2021-01-21	26
28-oji Lietuvos mokinių rusų kalbos (gimtosios ir užsienio) (10-11 kl.) olimpiada	2021-02-11	7
30-oji Lietuvos mokinių istorijos olimpiada (10-12 kl.)	2021-02-26	9
27-oji Lietuvos mokinių dailės olimpiada (8-12 kl.)	2021-02-24	15
Lietuvos mokinių anglų kalbos konkursas	2021-03-02	14
33-oji Lietuvos mokinių geografijos olimpiada	2021-03-17	23
Lietuvos pradinukų (3-4) matematikos olimpiada	2021-03-23	21
14-oji 5-8 klasių Lietuvos mokinių biologijos olimpiada	2021-03-24	18
5-oji Vakarų Lietuvos mokinių gamtos mokslų - biologijos olimpiada (5-8 kl.)	2021-04-16	20
VISO:		313

8 lentelė. Olimpiadų suvestinė

Švietimo pagalbos tarnybos patalpose buvo surengtos kūrybinių darbų parodos:

1. „Gražiausi žiedai mamai“. Parodos rengėja Elena Bartkienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos socialinė pedagogė;

2. „Geriausios dovanos – tai tikri draugai“. Parodos rengėja Elena Bartkienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos socialinė pedagogė;

3. 2021 m. dailės olimpiados dalyvių darbų paroda. Organizatorė Erika Gargasė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus pavaduotoja;

4. Dailės metodinio būrelio plenero paroda „Kūrybiniai indėliai bendruomenėje vasaros pleneroje“. Vadovė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė;

5. Vaikų ir jaunimo vasaros poilsio stovyklos meninės dalies darbų paroda „Pažink, pamatyk, sužinok ir kitam pasakyk“. Vadovė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė;

6. Šilalės meno mokyklos dailės skyriaus mokinių kūrybinių darbų paroda „Rudeninis medis“. Vadovė Laimutė Rupšytė, dailės mokytoja ekspertė;

7. Kūrybinės dirbtuvės „Ekologiško meno idėjos įgyvendinimas ir pateikimas urbanistinėje aplinkoje“. Vadovė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė.

Respublikiniai virtualūs konkursai:

1. „Aš laimingas kai...“. Organizatoriai: Kristina Šimkuvienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos logopedė, Nijolė Vaitkevičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos specialioji pedagogė;

2. Specialiųjų poreikių mokinių fotografijų paroda „Riedėk, riedėk, marguti!“. Organizatoriai: Kristina Šimkuvienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos logopedė, Nijolė Vaitkevičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos specialioji pedagogė.

Parodos kitose patalpose:

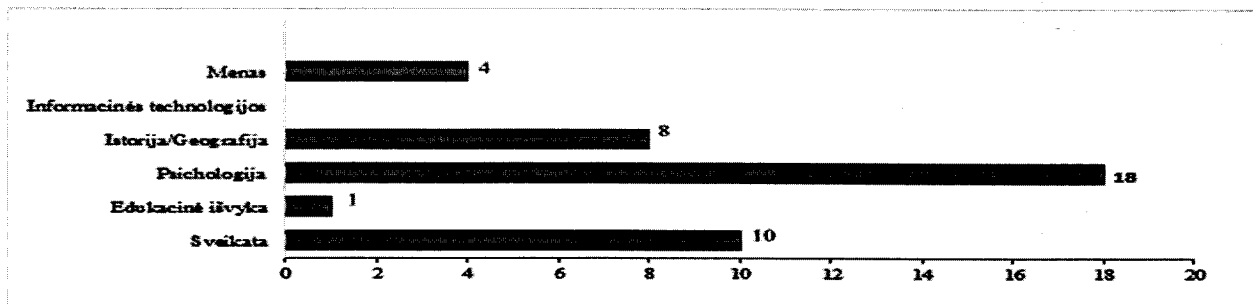
1. Helovino meninės lauko dirbtuvėlės Šilalės lopšelio - darželio „Žiogelis“ „Voveriukų“ grupėje. Organizatorė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė;

2. Pagėgių savivaldybės Vydūno viešojoje bibliotekoje „Rudenėjančios gamtos etiudai“. Dalyvė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė;

3. „Meninės priemonės ir veiksmai, padedantys įprasminti jausmus vaiko ugdymo procese“, Šilalės suaugusiųjų mokykloje. Vadovė Indrė Lukoševičienė, Šilalės švietimo pagalbos tarnybos metodininkė.

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimu „Dėl karantino Lietuvos respublikos teritorijoje paskelbimo“ 2020 m. lapkričio 4 d. Nr. 1226 su pakeitimais ir redakcijomis, kurios galiojo iki 2021 m. birželio 30 d. Trečiojo amžiaus universiteto veikla nebuvo vykdoma.

Nuo 2021 m. spalio 4 dienos rajone veikė 8 Trečiojo amžiaus universiteto grupės, kurių veikloje dalyvavo 253 senjorai. TAU dalyviams per 2021 metus organizuotos šių sričių paskaitos (40 paskaitų ir 1 edukacinė išvyka) (žr. 9 lentelė):



9 lentelė. Renginių pasiskirstymas pagal sritis

Tarnybos veikla buvo vertinama formaliai ir neformaliai. Seminarų dalyviai po kiekvieno renginio pildė anketas, kuriose vertino lektorių bei Tarnybos specialistų darbą. Veikla vertinama teigiamai. Atliktas Tarnybos įšivertinimas pagal veiklos sritis: „Mokymosi aplinkos“ (dalys - „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, Gerosios patirties sklaida ir Edukacinės patirties bankas“). „Vadyba ir administravimas“. (dalys - „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“).

Parengta pedagoginės psichologinės veiklos įšivertinimo metinė ataskaita, kurioje išanalizuotas ir įvertintas specialiosios pagalbos teikimo paslaugų ir specialiųjų poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumas, konsultacinės pagalbos tėvams, pedagogams, ugdymo įstaigų specialistams teikimas (įšivertinimas teikiamas Nacionalinei švietimo agentūrai).

PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI

Finansavimo šaltiniai	Lėšos (tūkst. Eur.)	
	Planuota	Įvykdyta
1. Savivaldybės biudžeto lėšos	122969,00	121505,00
Iš jų:		
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	96314,00	94883,00
1.2. Kitos būtinosios lėšos	26655,00	26622,00
1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	0,00	0,00
2. Mokymo lėšos	76181,00	76181,00
Iš jų:		
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	74981,00	74981,00
2.2. Kitos būtinosios lėšos	1200,00	1200,00
2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	0,00	0,00
3. Lėšos už teikiamas paslaugas	14000,00	10998,00
3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	0,00	0,00
3.2. Kitos būtinosios lėšos	12800,00	9798,00
3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	1200,00	1200,00
4. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)	-	-
5. Valstybės lėšos (143 ir 1422 lėšos)	2105,00	2105,00
6. Savivaldybės biudžeto lėšos vaikų ir jaunimo vasaros poilsio organizavimas	530,00	530,00
7. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos	0,00	0,00
8. Iš viso (1+2+3+4+5+6+7)	215785,00	211319,00
9. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):	-	-
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	-	-
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	-	-

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2021 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.	Nenustatytas neefektyvus lėšų panaudojimas. Paskirtos įstaigai lėšos panaudotos efektyviai, neviršijant patvirtintų asignavimų. Kiekvieną ketvirtį buvo analizuojamos skirtos asignavimų vykdymo lėšos. Ir, esant poreikiui dėl lėšų perskirstymo, į rajono savivaldybės tarybą buvo kreiptasi keturis kartus: 2021-08-26 Nr. T1-186; 2021-10-04 Nr. T1-213; 2021-11-25 Nr. T1-256; 2021-12-30 Nr. T1-282. Savivaldybės biudžeto lėšų nuo darbuotojų darbo užmokesčio buvo sutaupyta

			1430,00 Eurų, kitos įstaigos išlaikymo lėšos nepanaudotos 33,00 Eurais.
1.2. Parengti 2021 – 2023 metų strateginį Šilalės švietimo pagalbos tarnybos planą.	Naujų idėjų paieška ir diegimas tobulinant įstaigos veiklą.	Suformuoti komandą 3 metų įstaigos veiklos strategijai parengti. Išanalizuoti Lietuvos Respublikoje švietimo veiklą reglamentuojančius dokumentus, Šilalės rajono savivaldybės strateginio plano nuostatas. Į plano rengimą įtraukti tarnybos partnerius. Planas patvirtintas Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus.	Sudaryta darbo grupė Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021-2023 m. Strateginiam planui parengti (Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2021 m. vasario 10 d. įsakymas Nr. Į-26 „Dėl Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021-2023 m. Strateginiam planui parengti darbo grupės sudarymo“). Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021- 2023 metų strateginiam planui pritarė: Šilalės švietimo pagalbos tarnybos taryba (2021 m. vasario 19 d. posėdžio protokolas Nr.V3-2) ir Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktorius 2021 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. DĮV-286 „Dėl pritarimo Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021- 2023 metų strateginiam planui“. Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021-2023 metų strateginis planas patvirtintas Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2021 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. Į-32 „Dėl Šilalės švietimo pagalbos tarnybos 2021- 2023 metų strateginio plano patvirtinimo“
1.3. Organizuoti olimpiadas ir konkursus Šilalės rajono mokiniams nuotoliniu būdu.	Konkursų, olimpiadų ir kitų renginių mokiniams organizavimas nuotoliniu būdu.	Organizuoti ne mažiau kaip 10 renginių mokiniams (olimpiadų, konkursų) nuotoliniu būdu.	2020–2021 m. m. Šilalės rajono savivaldybės mokyklų mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2020 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. Į-96 „Dėl 2020–2021 m. m. Šilalės rajono savivaldybės mokyklų mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ numatyta „Valstybės lygiu paskelbus ekstremalią situaciją, kurios prevencijai reikalingas socialinių kontaktų ribojimas,

			<p>Lietuvos mokinių olimpiados, konkursai ir kiti renginiai bus vykdomi nuotoliniu arba dalinai nuotoliniu būdu“. Organizuota ir įgyvendinta 19 nuotolinių olimpiadų ir konkursų.</p> <p>Lietuvos mokinių olimpiadų rajono turai: informatikos, etninės kultūros, anglų k., chemijos, fizikos, biologijos (5-8 klasių ir 9-12 klasių), geografijos, matematikos (3-4 klasių ir 9-12 klasių), lietuvių k. ir literatūros, rusų k., istorijos, dailės, muzikos, gamtos mokslų.</p> <p>Organizuoti 3 konkursai: epistolinio rašinio, meninio skaitymo, anglų kalbos.</p> <p>Šiuose renginiuose dalyvavo 313 Šilalės rajono mokinių.</p> <p>Buvo organizuotos 2 nuotolinės ir 2 kontaktinės vaikų darbų parodos, viena iš jų projekto, vaikų ir jaunimo vasaros poilsio stovyklos meninės dalies darbų paroda „Pažink, pamatyk, sužinok ir kitam pasakyk“.</p> <p>Plėtodami Tarnybos veiklą, organizavome kontaktinį plenerą, kurio darbai buvo eksponuojami ne tik Tarnyboje, bet ir kitose įstaigose, renginiuose. Sujungėme du metodinius būrelius (dailės ir technologijų). Jų darbų paroda buvo eksponuojama miesto erdvėje. Bendradarbiaudami su kitais rajonais, dailės pedagogai dalyvavo Pagėgiuose rengiamame plenere bei eksponavo darbus parodoje.</p>
1.4. Plėtoti švietimo darbuotojų kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo srityje.	Tobulės švietimo darbuotojų kvalifikacinės kompetencijos rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas, dalijantis gerąja darbo patirtimi.	Parengti ne mažiau 4 (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų socialinio emocinio ugdymo temomis ir jas įgyvendinti. Sutelkta rajono pedagoginė bendruomenė veiklą tobulinimui, seminarų vedimui,	Per 2021 metus buvo parengtos ir įgyvendintos 4 (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programos socialinio emocinio ugdymo temomis: „Ugdymo įstaigos darbuotojų emocinio intelekto lavinimo bei profesinio meistriškumo pamokos ir patirtys“ (kodas 352498), „Emocinio intelekto lavinimo reikšmė ugdymo proceso tobulinimui“ (kodas 353416), „Šiuolaikinės

		<p>gerosios patirties sklaidai.</p>	<p>mokyklos ugdymo turinio formavimo ir socialinių, kultūrinių aplinkų kūrimo dermė“ (kodas 374979), „Specialiųjų poreikių vaikų skirtybių ir galimybių pažinimas, jų fizinė, emocinė, socialinė ir intelektualinė raida“ (kodas 352749)“.</p> <p>Be socialinio emocinio ugdymo programų per 2021 metus parengta ir įgyvendinama dar 14 (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų. „Šiuolaikinė kūno kultūros pamoka ir fizinių ypatybių kaita“ (kodas 213002354), „Skaitmeninių kūrybinių įrankių panaudojimas dinamiškoje darbo ir mokymosi erdvėje“, (kodas 352128), „Mokymo ir mokymosi teorija bei praktika kūno kultūros pamokose“ (kodas 352647), „Kūrybinės ir meninės raiškos tobulinimas meninio ugdymo procese“ (kodas 352872), „Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo ypatumai netradicinėse erdvėse“ (kodas 352967), „Edukacinių aplinkų reikšmė etninės kultūros puoselėjimui“ (kodas 353000), „Naujų ir tradicinių antrinių žaliavų taikymas bei ekologijos nuostatų kūrimas ugdymo procese“ (kodas 353977), „Ugdymo proceso ir gamtinių, socialinių, kultūrinių aplinkų kūrimo dermė“ (kodas 374140), „Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių integracijos galimybės ir efektyvumo raiškos ypatumai“ (kodas 374296), „Kaip sukurti sėkmingą organizaciją?“ (kodas 374440), „Inovatyvių metodų taikymo galimybės ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo procese“ (kodas 374441), „Vaikų, turinčių raidos sutrikimų samprata, ugdymosi gairės“ (kodas 374539), „Bendradarbiaujanti visuomenė – geros mokyklos prielaida“ (kodas 374643), „Pamoka nuo uždavinio iki rezultato pamatavimo“ (kodas</p>
--	--	-------------------------------------	--

			374987). Siekiant telkti pedagoginę bendruomenę yra siūloma veiklų įvairovė: seminarai, paskaitos, gerosios patirties sklaidos renginiai. Esant koronaviruso COVID 19 situacijai dalis veiklų perkeltos į virtualią erdvę.
1.5. Pasibaigus koronaviruso COVID 19 pandemijai tęsti trečiojo amžiaus universiteto veiklas.	Vadovaujantis mokymosi visą gyvenimą strategijos nuostatomis organizuoti Šilalės rajono TAU veiklą.	Skatinti senjorus aktyviai dalyvauti TAU veiklose. Siekti, kad TAU veiklose dalyvautų ne mažiau 150 senjorų.	2021 m., pasibaigus koronaviruso COVID 19 pandemijai, buvo tęsiama Šilalės Trečiojo amžiaus universiteto veikla. Joje dalyvavo 253 klausytojai. Veikė 8 grupės: Bijotų, Kaltinėnų, Kvėdarnos, Laukuvos, Pajūrio, Šilalės, Upynos, Žadeikių.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nėra	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2021 m. lapkričio 8-12 dienomis atliktas Šilalės švietimo pagalbos tarnybos išorinis veiklos vertinimas. Buvo vertinamos šios Tarnybos veiklos sritys: „Mokymosi aplinkos“- „Seminarai, kursai, paskaitos ir kiti renginiai“, „Konsultavimas“, „Gerosios patirties sklaida ir edukacinės patirties bankas“, „Projektinė veikla ir partnerystės tinklai“ bei „Vadyba ir administravimas“– „Vadovavimas, personalo vadyba ir įvaizdžio kūrimas“, „Planavimas ir administravimas“, „Mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginių programų vadyba“.	Nacionalinės švietimo agentūros 2021 m. spalio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr. VK-614 „Dėl Šilalės švietimo pagalbos tarnybos veiklos išorinio vertinimo ekspertų grupės sudarymo“ 2021 m. lapkričio 8-12 d. buvo atliktas Šilalės švietimo pagalbos tarnybos veiklos išorinis vertinimas. Ekspertų komisijos išvada – Šilalės švietimo pagalbos tarnybos veikla vertinama labai gerai. 2022 m. sausio 13 d. Švietimo, mokslo ir sporto ministrės įsakymu Nr. V-74 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos akreditacijos“ Šilalės švietimo pagalbos tarnyba akredituota 5 (penkeriems) metams.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

4. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendrųjų kompetencijų tobulinimo stiprinimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2022 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.
8.2. Parengti naujas metodinę rajono pedagogų veiklą reglamentuojančias tvarkas: „Metodinių darbų parodų nuostatus“, „Bendruosius	Naujų idėjų paieška ir diegimas tobulinant Šilalės rajono pedagogų metodinę veiklą.	Suformuoti komandą naujoms pedagogų metodinę veiklą reglamentuojančioms tvarkoms parengti. Išanalizuoti švietimo darbuotojų veiklą

reikalavimus mokytojų metodiniams darbams“, „Šilalės rajono mokytojų metodinių būrelių veiklos nuostatus“		reglamentuojančius dokumentus. Į tvarkų rengimą įtraukti mokytojų atstovus, ugdymo įstaigų direktorių pavaduotojus ugdymui.
8.3. Organizuoti olimpiadas ir konkursus Šilalės rajono mokiniams.	Konkursų, olimpiadų ir kitų renginių mokiniams organizavimas	Organizuoti ne mažiau kaip 15 renginių mokiniams (olimpiadų, konkursų) nuotoliniu arba kontaktiniu būdu.
8.4. Plėtoti švietimo darbuotojų kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo srityje.	Tobulės švietimo darbuotojų kvalifikacinės kompetencijos rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas, dalijantis gerąja darbo patirtimi.	Norint geriau pasirengti ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimui parengti ne mažiau 3 (40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų ir jas įgyvendinti.
8.5. Atsižvelgiant į koronaviruso COVID 19 pandemijos sąlygas tęsti trečiojo amžiaus universiteto veiklas.	Vadovaujantis mokymosi visą gyvenimą strategijos nuostatomis organizuoti Šilalės rajono TAU veiklą.	Skatinti senjorus aktyviai dalyvauti TAU veiklose. Siekti, kad TAU veiklose dalyvautų ne mažiau 170 klausytojų.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų ir žmogiškųjų išteklių trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

[Signature]
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo/
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Signature]
(parašas)

Kintaus Jankauskienė 2022-02-14
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai. Labai gerai. Šilalės švietimo pagalbos tarnybos direktorė Birutė Jankauskienė įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Tarnybinę veiklą vertinu labai gerai ir nustatau 15 procentų pareiginės algos kintamosios dalies dydį nuo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

meras

[Signature]
(parašas)

Šilalės rajono savivaldybės
meras
Algirdas Meiženis
(vardas ir pavardė)

2022-02-14
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

[Signature]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
(parašas)

Birutė Jankauskienė 2022-02-14
(vardas ir pavardė) (data)